

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Областной научно-практической конференции**  
**«Социальное партнёрство ДШИ и общеобразовательных**  
**учреждений как один из путей расширения культурного**  
**пространства города»**

**10 апреля 2026 года**  
**город Лесной**

Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения Областной научно-практической конференции «Социальное партнёрство ДШИ и общеобразовательных учреждений как один из путей расширения культурного пространства города» (далее – Конференция).

**Организаторы Конференции**

- ГАУК СО «Региональный ресурсный центр в сфере культуры и художественного образования»;
- МКУ «Отдел культуры администрации городского округа «Город Лесной»;
- МБУДО «Детская музыкальная школа» г. Лесной

**Место и время проведения Конференции**

- Свердловская область, г. Лесной, ул. Кирова, д.58, МБУДО ДМШ
- 10 апреля 2026 года с 10.00 до 16.00.

**Цель Конференции**

Обсуждение теоретических и практических аспектов взаимодействия ДШИ и общеобразовательных учреждений, выявление эффективных моделей социального партнёрства, способствующих расширению культурного пространства города.

**Задачи Конференции**

- анализ современных форм и методов сотрудничества между ДШИ и общеобразовательными учреждениями;
- выявление проблем и перспектив развития социального партнёрства в сфере культуры и образования;
- знакомство с опытом взаимодействия различных ДШИ с общеобразовательными учреждениями в рамках совместных творческих проектов;
- решение вопросов методического обеспечения реализации программ творческой направленности в общеобразовательных школах и учреждениях дополнительного образования детей.

**Планируемые результаты Конференции**

- создание электронного сборника по материалам Конференции;
- продвижение лучшего педагогического опыта в области творческих и просветительских практик в рамках социального партнёрства ДШИ и общеобразовательных учреждений;
- определение новых перспектив творческого сотрудничества между ДШИ и общеобразовательными учреждениями.

## **Участники Конференции**

К участию в Конференции приглашаются:

- руководители, заместители руководителей, преподаватели, методисты, педагоги-организаторы детских школ искусств
- руководители и педагогические работники общеобразовательных учреждений;
- представители органов управления культурой и образованием.

## **Мероприятия Конференции**

Программа Конференции включает следующие мероприятия:

- открытие Конференции с участием экспертов Конференции;
- выступления участников Конференции с докладами в соответствии с темой Конференции;
- презентации успешных практик;
- круглый стол с подведением итогов Конференции.

*Проект программы Конференции* представлен в *Приложении № 1* к настоящему Положению. Уточненная программа Конференции будет опубликована не позднее 01 апреля 2026 года.

## **Форматы участия**

Участие в Конференции предполагается в очной форме. Участник выбирает один из вариантов участия при регистрации на Конференцию:

- выступление в качестве докладчика с публикацией статьи в электронном сборнике материалов Конференции;
- участие в качестве слушателя Конференции.

Участие в Конференции предусматривает получение сертификата (справки) участника или слушателя Конференции, сертификата о публикации и публикацию в электронном сборнике.

Участник, желающий выступить на Конференции с докладом, должен:

- проставить в соответствующей графе регистрационной заявки отметку о выступлении с докладом (время выступления – не более 10 минут);
- в срок до 25 марта отправить текст статьи для публикации в сборнике Конференции и электронную презентацию к выступлению (если имеется).

## **Требования к оформлению статьи для публикации в сборнике Конференции**

Максимальный объем статьи - 3 страницы (формат А4).

На первой странице статьи вверху печатается название статьи прописными (заглавными) буквами, выравнивается по центру. Под заголовком курсивом печатаются инициалы и фамилия автора (авторов), под фамилией также курсивом в скобках указывается место работы и населенный пункт, выравнивается по центру. Текст набран в редакторе MS Word, шрифт Times New Roman. Абзацный отступ с «красной» строки задается с помощью отступа 1,25 см. Расстановка переносов автоматическая. Слова в тексте разделяются одним пробелом. Параметры форматирования: - формат А 4, ориентация книжная; поля по 2 см; междустрочный интервал – одинарный; шрифт кегль 12.

Ссылки в тексте на источники информации указываются в виде сносок (кегель сносок – 10). Ссылки на литературу и цитируемые страницы выполняются с использованием автоматических подстраничных ссылок, и оформляются в соответствии с правилами библиографического описания ГОСТ 7.0.5.2008.

Список литературы приводится в конце статьи в алфавитном порядке. Список литературы должен содержать только те источники, на которые есть ссылки в тексте статьи.

Для выступления участникам отводится **не более 10 минут**. Выступление может сопровождаться электронной презентацией, выполненной в программе MS Power Point или видеофайле в формате MP4 с горизонтальным расположением

### **Условия участия в Конференции**

Все участники Конференции оплачивают организационный взнос **в размере 1000 рублей**.

Возможна оплата организационного взноса как направляющей организацией (юридическим лицом), так и самим участником (физическим лицом).

Физическое лицо предоставляет следующие данные: паспортные данные с пропиской, ИНН.

Юридическое лицо предоставляет полные реквизиты юридического лица (карточку организации) для заключения договора на внесение орг.взноса.

Пакет документов для оплаты предоставляется после подачи заявки участником Конференции.

### **Сроки подачи заявки на участие в Конференции**

В связи с особыми режимными условиями, для оформления въезда г. Лесной необходимо предоставить документы не позднее 10 февраля 2026 года по эл. адресу [dmslesnoy@yandex.ru](mailto:dmslesnoy@yandex.ru)

Для участия в Конференции необходимы следующие документы:

- Заявка на участие в Конференции *Приложение №2*
- Скан копия паспорта участника (1 страница и прописка)
- Скан копии документов на транспорт (СТС, страховка)
- Список приезжающих на Конференцию (в формате Word) *Приложение № 3*

Для участников в активном формате (выступление с докладом) текст статьи и электронную презентацию отправить **до 25 марта 2026 года** на эл. адрес [dmslesnoy@yandex.ru](mailto:dmslesnoy@yandex.ru)

Обращаем внимание, что в связи с регламентом проведения Конференции, прием заявок на участие в активном формате (выступление с докладом) может быть завершен досрочно.

### **Контакты**

8(34342) 42465 директор ДМШ Красулина Ольга Викторовна  
8(34342) 42074, 89058095504

зам. директора по УВР Хохрякова Елена Алексеевна  
8(34342) 42017 методист Перминова Екатерина Владимировна  
8(34342) 42571 педагог-организатор Вотинцева Виктория Сергеевна

**ПРОГРАММА (ПРОЕКТ)  
Областной научно-практической конференции  
«Социальное партнёрство ДШИ и общеобразовательных учреждений как  
один из путей расширения культурного пространства города»**

**Дата проведения: 10 апреля 2026 года**

**Место проведения: МБУДО ДМШ, г. Лесной, ул. Кирова, д.58**

Время	Мероприятие	Место проведения
10:00-11:00	Регистрация участников Конференции	Фойе конц. зала
11:00– 11:10	Торжественное открытие Конференции	Концертный зал
11:10 – 11:25	Выступление эксперта Конференции <i>Шакирьяновой А.А.</i> , руководителя департамента просветительских проектов и образовательных программ ГАУК СО «Свердловская государственная академическая филармония»	Концертный зал
11:25 – 13:30	Выступления с докладами участников Конференции	Концертный зал
13:30 – 14:15	Обед	Буфет
14:15 – 15:00	Презентации успешных практик: Литературно-музыкальный проект «Сказка о царе Салтане» из цикла просветительских программ «Сказки с оркестром» <i>(с участием оркестра «Уральский перезвон», рук. заслуженный работник культуры РФ Шлыкова Н.В., МБУДО ДМШ г. Лесной)</i>	Концертный зал
15:00 – 16:00	Круглый стол, подведение итогов и закрытие Конференции	Концертный зал

**ЗАЯВКА**

на участие

**в Областной научно-практической конференции**

**«Социальное партнёрство ДШИ и общеобразовательных учреждений как  
один из путей расширения культурного пространства города»**

**10 апреля 2026 года**

**Город** \_\_\_\_\_

**Полное наименование образовательной организации**

\_\_\_\_\_

**ФИО участника**

\_\_\_\_\_

**Должность** \_\_\_\_\_

**Телефон участника** \_\_\_\_\_

**E-mail участника** \_\_\_\_\_

**Форма участия:** активный формат (выступление с докладом), слушатель

\_\_\_\_\_

**Способ оплаты организационного взноса**

Физическое лицо (паспортные данные, прописка, ИНН, СНИЛС)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Юридическое лицо (полные реквизиты юридического (физического) лица для  
заключения договора на внесение орг.взноса)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С использованием в информационных сетях персональных данных, указанных в  
заявке согласен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись/расшифровка)

Дата заполнения \_\_\_\_\_

**Список приезжающих на конференцию  
(для оформления въезда в город Лесной)**

<b>Ф.И.О. полностью</b>	<b>Дата и <u>место</u> <u>рождения</u></b>	<b>Данные паспорта (серия, номер, дата и место выдачи)</b>	<b>Место регистраци и (по паспорту)</b>	<b>Место работы, должность</b>	<b>гражданство</b>	<b>Наличие судимости</b>
1.						
2.						
3.						

***К Заявке должны быть приложены документы для въезда в город:  
скан копии страниц паспорта с фотографией и регистрацией,  
скан копии документов на транспорт (СТС, страховка)  
и список приезжающих на конкурс (в формате WORD)***